

## Digitaldruck

# Datenvorbereitung

**U**m Ihren Auftrag bearbeiten zu können, bitten wir Sie, die Vorgaben zur Datenvorbereitung unbedingt einzuhalten. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir erst mit der Bearbeitung beginnen können, wenn uns alle Daten vorliegen.



■ Sicherheitsabstand ■ Beschnitt

Sichtformat = Rahmen-Aussenmaß

### Beispiel:

Sichtformat: 1.000 mm (Breite) x 1.600 mm (Höhe)

Datenformat: 1.240 mm (Breite) x 1.640 mm (Höhe)

### Maßstab

- 1:1 oder 1:10 (Breite x Höhe in mm)
- Maße beziehen sich auf das Rahmen-Außenmaß

### Auflösung

- mind. 72 - 120 dpi
- 300 dpi (optimal)

### Beschnitt-Zugabe

- 20 mm (umlaufend)
- ohne Falz-, Schneide- oder Passermarken

### Sicherheitsabstand

- 40 mm (umlaufend)

### Farbmodus

- CMYK

### Farbprofil

- ISO Coates V2 (ECI)

### Sonderfarben

- auf Sonderfarben wie z.B. Pantone hinweisen

### Motivteilung

- das komplette Motiv in einer Datei
- Teilung in einer bemalten Skizze als Ansichts-PDF

### Schriften / Linien

- Schriften in Pfade umwandeln
- Schriftgröße mind. 8pt
- Linienstärke mind. 1pt

### Datenanlieferung

- E-Mail bis 30 MB
- <https://wetransfer.com>

### Dateiformate

- .jpeg, .tiff, .eps oder PDF/X4 Datei
- Bestellnummer im Dateinamen

# Datenvorbereitung

## Maßstab 1:1

Die Daten sind in Originalgröße mit den Maßen Breite x Höhe in mm anzulegen. Nur bei Übergrößen bitte im Maßstab 1:10 anlegen.

Beim Export einer PDF-Datei mit einem Seitenverhältnis von 1:10 muss die Komprimierung ausgeschaltet sein.

## Auflösung (mind. 72-120 dpi)

Legen Sie Ihre Daten in der richtigen Auflösung an. Eine nachträgliche Hochrechnung der dpi-Werte bringt keine Verbesserung. Die Auflösung hängt vom Betrachtungsabstand ab: je geringer der Abstand, desto höher die Auflösung, je größer der Abstand, desto geringer die Auflösung. Die Auflösung von Bildgrafiken sollte 300 dpi betragen. Achten Sie darauf, dass Sie für Ihre Druckvorlagen immer hochauflösende Bilder verwenden, da Ihr Druckprodukt sonst pixelig wirken kann.

## Dateiformate

Die Daten sind als .jpeg, .tiff, .eps oder als druckfähiges PDF nach PDF/X4 zu erstellen.

Bei PDF-Dateien kann es zu Problemen im Bereich der Transparenz-Reduzierung (insbesondere bei Volltonfarben) kommen, die trotz sorgfältiger Datenprüfung erst im Druck sichtbar werden. Um dies auszuschließen, sollten möglichst alle Transparenzen reduziert werden.

Bitte verwenden Sie nur einen Farbraum. In den Daten dürfen keine Objekte, Bilder oder Texte überdruckt sein. Bilder sollten für optimale Ergebnisse eingebettete Farbprofile enthalten.

## Beschnitt-Zugabe 20 mm

Die Beschnitt-Zugabe sollte an jeder Seite 20 mm betragen, das Motiv sollte umlaufend 20 mm über das Endformat hinausgehen. So vermeiden Sie weiße Ränder durch den Be-

schnitt. Bitte setzen Sie keine Falz-, Schnitt- oder Passmarken innerhalb des Datenformats.

## Sicherheitsabstand

Bitte beachten Sie, dass wichtige Elemente, wie z.B. das Logo, 40 mm vom Endformat entfernt sein müssen.

## Farbmodus CMYK

Wandeln Sie die RGB-Farben immer in CMYK-Farben um. Bei Anlieferung im RGB-Modus werden die Daten in den CMYK-Farbraum konvertiert. Für das Ergebnis der Konvertierung wird keine Haftung übernommen.

## Sonderfarben / Proofs

Farbanpassungen müssen bei Auftragserteilung mitgeteilt werden, da bestimmte Farbvorgaben im Digitaldruck unter Umständen nicht erreicht werden können. Bitte liefern Sie uns in diesem Fall die Druckdaten im PDF/X4:2008 Standard. Sonderfarben können im Digitaldruck nur simuliert werden. Daher kann es materialbedingt zu Abweichungen zwischen dem Druckergebnis und dem angegebenen Sonderfarbton kommen.

## Farbprofil

ISO Coated V2 (ECI), erhältlich unter [www.eci.org](http://www.eci.org).

## Schriften und Linien

Bitte wandeln Sie alle verwendeten Schriften in Pfade um. Wenn Sie die Schriften nicht einbetten, werden sie in unserem Workflow durch eine Standardschrift ersetzt. Wir empfehlen, die Schriftgröße nicht kleiner als 8 pt und die Linienstärke nicht kleiner als 1 pt zu wählen.

# Datenbereitstellung

## Datenbezeichnung

Bitte benennen Sie die Daten nach folgendem Schema:

### Beispiel:

Auftrag: 123456  
Motiv: Mustermotiv  
Endformat: 1600 x 1200 mm  
Nummerierung: 01

**Dateibezeichnung:** 123456\_Mustermotiv\_1600x1200\_01.pdf

## Datenupload

1. Bitte benennen Sie die Daten gemäß unserem Datei-Benennungsschema. Bitte achten Sie darauf, dass die Auftragsnummer korrekt ist.
2. Öffnen Sie den Link: <https://wetransfer.com>
3. Fügen Sie die Druckdaten hinzu und befolgen Sie bitte den Anweisungen des Dienstes.
4. Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein.
5. Hinterlassen Sie eine Nachricht mit der Auftragsnummer und alle wichtigen Informationen zu Ihrem Auftrag.
6. Anschließend klicken Sie auf Senden.
7. Eine Eingangsbestätigung erhalten Sie innerhalb von 24 Stunden.

## Berechnungen von Leistungen

Sollten die angelieferten Druckdaten nicht den genannten Anforderungen entsprechen, können zusätzliche Kosten für die Nachbearbeitung entstehen.

Für die Anpassung von Motiven berechnen wir pauschal 15 EUR pro Motiv.

Sollte eine Bearbeitung der Rohdaten erforderlich sein, erfolgt diese nach Aufwand zu einem Stundensatz von 80 EUR. Die Abrechnung erfolgt in diesem Fall anteilig nach Zeitaufwand.